



SÜREKLİ İŞÇİ
TEMİZLİK PERSONELİ
GÖREV YETKİ VE SORUMLULUKLARI

- Dersliklerin temizliğini sağlamak,
- Ofislerin temizliğini sağlamak,
- Ortak kullanım (merdiven, koridor vb.) alanların temizliğini sağlamak,
- Görev alanındaki tuvalet, lavaboların, atölye, laboratuvar, vb. gibi alanları temizliğini yapmak.
- Görev alanındaki çöpleri toplamak, çöp kovalarını boşaltmak ve çöpleri geri dönüşüme uygun şekilde sınıflandırmak,
- Eksilen temizlik malzemelerinin takibini yapmak ve uygun şekilde muhafaza etmek.
- İhtiyaç duyulması halinde eşya, masa, koltuk, sandalye vb. demirbaşların taşınmasını sağlamak,
- Yöneticisinin vereceği benzer görevleri yerine getirmek.
- İhtiyaç duyulması halinde evrakların ilgili yerlere götürülmesi getirilmesi ve evrak güvenliğini sağlamak
- Görev ve sorumluluklar yerine getirilirken 6331 Sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu ve 4857 Sayılı İş Kanunu hükümlerine uymak.

Tebliğ Eden		Tebliğ Alan	
Tarih	/...../20...	Tarih	/...../20...
Adı Soyadı		Adı Soyadı	
Görevi / Unvanı		Görevi / Unvanı	
İmza		İmza	